



แผนปฏิบัติการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังจันทร์
จังหวัดระยอง

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ให้องค์กรในภาครัฐจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐดังกล่าวและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ซึ่งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์กับ การปฏิบัติราชการและบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองกับนโยบายรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังจันทร์ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามค่านิยม MOPH ของกระทรวงสาธารณสุข นโยบายการดำเนินงานโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๖

วิสัยทัศน์ หน่วยงานเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการ สถานบริการสุขภาพมีมาตรฐาน ประชาชนมีสุขภาพดี เครือข่ายสุขภาพเข้มแข็ง

พันธกิจ

๑. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
๒. ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
๓. กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่ อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง
๕. พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุศึกษา และการสื่อสารสาธารณะด้านสุขภาพในเขตพื้นที่ อำเภอ
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ภารกิจหลัก

๑. ประสานนโยบายการทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ท้องถิ่น องค์กรเอกชนและภาคประชาสังคมในพื้นที่ระดับอำเภอ/ตำบล
๒. ประเมินผล การดำเนินงานของเครือข่ายบริการสุขภาพ
๓. ควบคุมมาตรฐานการดำเนินงานของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
๔. คัดกรองผู้บริโภคร้านอาหารและบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่
๕. ดำเนินงานตามกฎหมาย การแพทย์และการสาธารณสุข
๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายเร่งด่วนด้านสุขภาพของรัฐบาล กระทรวง เขตสุขภาพ และจังหวัด

ภารกิจรอง

๑. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข องค์กรสุขภาพภาคประชาชน สนับสนุนวิชาการและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
๒. สนับสนุนและควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในสังกัดให้ได้มาตรฐาน สนับสนุนบุคลากร
๓. สาธารณสุข อาสาสมัครสาธารณสุข ให้บริการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

พันธกิจที่วิเคราะห์จากยุทธศาสตร์

๑. ส่งเสริมการสร้างสุขภาพ การป้องกันโรคและการคุ้มครองผู้บริโภคของประชาชนในพื้นที่
๒. พัฒนาระบบสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
๓. พัฒนาบุคลากรสุขภาพให้มีสมรรถนะและพฤติกรรมบริการตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. บริหารจัดการสุขภาพในพื้นที่ตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

๑. ด้านความโปร่งใส
 ๑. ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังจันทร์ ทุกระดับต้องให้ความสำคัญ และ ส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส าม ว ร ถ ตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้
 ๒. เปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๖๑
 ๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใด ให้สอดคล้องกับ ประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
 ๔. ให้มีการจัดทำแผนการบริหารงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ
 ๕. จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบพร้อมกับให้มีคณะกรรมการ ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

๑. บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังจันทร์ ทุกคนจะต้องประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพ ด้วย ความซื่อสัตย์สุจริตยึดความยุติธรรมเป็นตั้ง จะยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น เพิ่มความสามารถ มีความพร้อมที่จะให้บริการโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานผิดพลาด หรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคล และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๒. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑. ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ในอยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกระทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๒. บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกร้องรับ เงินสิ่งของหรือประโยชน์ใดๆ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมี พฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๓. บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออก อย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตัว สิ่งไหนคือ ประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว ของครุฑ ชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือในที่ทำงาน เป็นต้น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑. ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลีกเลี่ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความ ซื่อสัตย์ ปลุกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นการ ทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๒. สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายในและกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรม การ ปฏิบัติงาน ร่วมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๓. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่ บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังจันทร์

๔. มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงานลง

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

๒. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการ พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และด้าน คุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๓. บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความ ถูกต้อง เป็นธรรมเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๑. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายใน และผู้รับบริการ ภายนอก เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทัวถึง และมีประสิทธิภาพ

๒. มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริตผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม องค์กรสุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหาร ราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยินยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมถูกกฎหมาย โปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังนี้

- มาตรการใช้ธรรมาภิบาล ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม,ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒- ๖ พ.ศ.๒๕๔๕

- มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าตอบแทน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๒

- มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕)

-มาตรการการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

- มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่ เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม

[illegible]

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน
(นางสาวณัฏฐกุล รุจิวงศ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแพทย์
สาธารณสุขอำเภอวังจันทร์

